



Центр поддержки
предпринимательства
Алтайского края



алтайский
бизнес
инкубатор

БИЗНЕС-ПЛАН

«Организация вывоза твердо-бытовых отходов у
населения и организаций»



Содержание:

Резюме.....	4
1. Краткая информация о компании.....	7
2. Описание услуги.....	8
3. План маркетинга.....	9
4. Организационный план.....	11
5. Производственный план.....	12
6. Финансовый план.....	14
7. Оценка рисков.....	17
Приложения.....	18

Резюме

Для любого населенного пункта, будь то большой мегаполис или маленькое село, проблема сбора и вывоза твердых бытовых отходов очень актуальна. Проблема эта достаточно серьезная, ведь от того насколько население справляется с данной проблемой зависит экологическое благосостояние района, здоровье населения.

Цели проекта: Создание предприятия для оказания услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов от юридических и физических лиц на территории муниципального образования.

Продукт проекта: Организация работ по сбору и вывозу твердых бытовых отходов от юридических и физических лиц на территории муниципального образования.

Идея проекта: физическим и юридическим лицам устанавливаются мусорные баки ($V=170-240$ л.), приобретенные ими за свой счет, в которые собираются твердые бытовые отходы. Вывоз отходов осуществляется два – три раза в месяц на полигон сбора ТБО (завод по переработке твердых бытовых отходов).

Основные потребители продукции: физические и юридические лица, проживающие на территории муниципального образования.

Организационно-правовая форма ведения бизнеса – Индивидуальный предприниматель.

Эффективность реализации проекта оценивается на основании различных видов эффектов:

1) Бюджетная эффективность заключается в поступлении дополнительных доходов в местный, региональный и федеральные бюджеты.

2) Социальная эффективность заключается в следующем:

а) повышение занятости сельского населения района;
б) поддержание чистой экологии на территории муниципального образования;

в) повышение имиджа района;

г) повышение комфорта проживания сельских жителей.

3) Экономическая эффективность:

а) создание 2 рабочих мест;

б) получение прибыли, уплата налогов во все уровни бюджета.

Степень успешности проекта оценивается как достаточно высокая, ввиду того, что данный вид услуги в настоящее время на территории муниципального образования практически отсутствует.

Для ведения бухгалтерского учета и уплаты налогов, выбирается система налогообложения УСНО.

Для осуществления деятельности необходимо приобрести: транспортное средство ГАЗ 3307.

Основные показатели проекта:

- создание дополнительных рабочих мест – 2
- средняя заработная плата работника – 10000 рублей
- срок окупаемости бизнес проекта – 14 месяцев
- годовой доход составит – 994000 рублей
- годовая прибыль – 342726 рублей
- налог за год УСНО – 59640 рублей
- рентабельность проекта – 34,4%

Финансовые ресурсы:

Общая стоимость проекта – 387800 рублей.

Основными факторами, способствующими успеху, будут являться:

- высокий спрос;
- доступные цены;
- высокое качество оказанных услуг;
- отсутствие в настоящее время «прямых» конкурентов.

Подводя итоги, следует отметить доходность рассматриваемого проекта и перспективность его развития как коммерчески эффективного бизнеса.

1. Краткая информация о компании

Основным видом деятельности является услуга сбора и вывоза твердых бытовых отходов на полигон.

Организационно-правовая форма: Индивидуальный предприниматель (ИП).

Система налогообложения – Упрощенная система налогообложения (УСНО).

Основные потребители продукции: физические и юридические лица, находящиеся населенных пунктах муниципального образования.

С начала проекта планируется трудоустроить в первый год 2 сотрудников: водителя и грузчика, в перспективе при росте дохода компании возможно расширение штата сотрудников.

Краткосрочные цели:

- удовлетворение потребностей граждан в качественном и своевременном оказании услуги для поддержания чистоты и комфорта села;
- создание круга постоянных клиентов.

Долгосрочные цели:

- расширение компании на территории соседних районов.

В случае удачного позиционирования компании проект предполагает получение стабильно высокой прибыли, закрепление на данном рынке с последующим развитием сопутствующих услуг.

2. Описание услуги

Проблема экологии и благоустройства сел существует не первый год, чистота жилого сектора оставляет желать лучшего: дворы и приусадебные участки домов засорены мусором, а как следствие улицы бытовыми отходами. Часть населения вывозит мусор на несанкционированные свалки, вследствие чего засоряются берега рек и озер, тем самым загрязняется окружающая среда. Существует заинтересованность жителей в чистоте улиц и частных усадеб, а предприятия со специализированным инвентарем и транспортным средством, которые могли бы организовать систематический вывоз мусор у частного сектора, отсутствуют либо слабо представлены в сельской местности.

Установка приобретенных клиентами мусорных баков (небольшого объема в частном секторе сел с регулярной их вывозкой) позволит решить существующую проблему населения, в особенности той части населения, у которой нет возможности самостоятельно доставлять бытовые отходы на специально отведенные площадки.

Организация данной услуги позволит оперативно и качественно создать комфорт и чистоту на приусадебных участках и как следствие избавить улицы и переулки сел от несанкционированных свалок.

Цена услуги на вывоз ТБО для частного сектора будет равняться абонентской плате в размере 200 рублей в месяц.

Для оказания услуг необходимо приобрести специализированное транспортное средство ГАЗ 3307, отвечающее эксплуатационным и техническим характеристикам.

3. План маркетинга

3.1 Оценка конкуренции

В данной сфере услуг конкуренция практически отсутствует. При разработке данного проекта проводилось изучение рынка данного вида услуги, спрос и цена на данную услугу. В результате исследований установлено, что на сегодняшний день предоставлением подобного рода услуг никто не занимается.

С учетом результатов исследований предполагается организовать компанию с учетом следующих моментов:

- заключить договор на вывоз мусора на полигон;
- принять работников – водитель, грузчик;
- заключить договоры с потребителями.

3.2 Ценообразование

Цена на услуги суммируется из затрат на коммунальные расходы, заработную плату персонала, аренду офиса и гаража, транспортные расходы (ГСМ и техническое обслуживание, транспортный налог и обязательное страхование автогражданской ответственности). И в конечном итоге абонентская плата составит 200 руб. в месяц.

3.3 Реклама

Основными методами продвижения услуг будут являться рассылка листовок по почтовым ящикам и реклама в местных СМИ.

Расчет расходов на рекламу осуществлен в таблице 1 и таблице 2.

Таблица 1

Смета затрат на рекламу в первый месяц

№ п/п	Рекламное средство	Периодичность	Цена, руб.	Затраты в месяц, руб.
1.	Местная районная газета	еженедельно	500	2000
2.	Листовки (1000 шт.)	ежемесячно	2	2000
3.	Визитки (100 шт.)	ежемесячно	5	500
Итого:				4500

Таблица 2

Смета затрат на рекламу в остальные месяца

№ п/п	Рекламное средство	Периодичность	Цена, руб.	Затраты в месяц, руб.
1.	Местная районная газета	2 раза в месяц	500	1000
2.	Листовки (500 шт.)	ежемесячно	2	1000
3.	Визитки (100 шт.)	ежемесячно	5	500
Итого:				2500

4. Организационный план

Компанией для организации деятельности выбран организационно-правовой статус – Индивидуальный предприниматель.

На начальном этапе деятельности компании потребуется 2 сотрудника: водитель, грузчик. В перспективе при росте количество абонентов потребуется привлечение дополнительных сотрудников.

Заработная плата работников за год представлена с учетом количества работников – 2 человека, ежемесячный размер заработной платы на каждого работника составляет 10000 рублей.

Отчисления во внебюджетные фонды будут уплачиваться в соответствии с ТК РФ. Заработная плата и отчисления в Пенсионный фонд РФ, ФФОМС и ФСС на работников приведена в таблице 3.

Таблица 3

Расчет фонда заработной платы работников на первый год работы

№ п/п	Категория работников	Количество человек	Размер оклада, руб.	Сумма зарплаты, руб.	Страховые отчисления, руб.	Всего, руб.
1.	Водитель	1	10000	10000	3000	13000
2.	Грузчик	1	10000	10000	3000	13000
Итого:						26000

5. Производственный план

Для деятельности необходимо приобрести транспортное средство и арендовать помещение под гараж.

Расходы, связанные с приобретением и обслуживанием мусорных контейнеров клиент несет за свой счет. Вновь созданная компания оказывает услугу по установке приобретенного клиентом контейнера на безвозмездной основе.

Затраты на транспортное средство приведены в таблице 4.

Таблица 4

Смета-спецификация

№ п/п	Наименование	Количество	Цена, руб.	Итого, руб.
1.	Транспортное средство ГАЗ 3307	1	270000	270000
Итого:				270000

Для деятельности компании потребуется арендовать офис площадь 20 кв.м. 300 рублей за 1 кв.м., таким образом, стоимость в месяц 6000 рублей.

Также необходимо арендовать гараж. Рекомендуемая площадь помещения составит 50 кв.м. (высота 4 м., длина 10 м. и ширина 5 м.). В среднем в сельской местности 1 кв.м. стоит 250 рублей, соответственно арендная плата в месяц составит 12500 рублей.

В таблице 5 произведен расчет количества абонентов, а в таблице 6 прогнозируемый объем оказанных услуг по вывозу ТБО.

Таблица 5

Производственная программа

Наименование	Ед. изм.	Величина показателей по периодам					
		Первый год деятельности				2 год	3 год
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.		
1. Количество абонентов	чел.	650	1170	1440	1710	6000	6500

Таблица 6

Прогнозируемый объем реализации услуг

Наименование	Ед. изм.	Величина показателей по периодам					
		Первый год деятельности				2 год	3 год
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.		
1. Вывоз ТБО							
- цена за ед.	руб.	200	200	200	200	200	200
- объем реализации	руб.	130000	234000	288000	342000	1200000	1300000
Итого:	руб.	130000	234000	288000	342000	1200000	1300000

6. Финансовый план

На основании финансового анализа, приведённого в данном бизнес-плане, для успешной реализации проекта потребуются **387800 рублей** (см. таблицу 7).

Таблица 7

Источники финансирования

Источник финансирования	Общая стоимость проекта, руб.
Собственные и привлеченные средства	387800
Итого:	387800

Полученные инвестиции планируется расходовать на приобретение грузового транспортного средства, транспортные и ежемесячные расходы за 2 месяца.

К ежемесячным расходам относятся:

- 1) номер для мобильного телефона – 1500 руб./мес.;
- 2) реклама – 2500 руб./мес.;
- 3) зарплата сотрудникам – 26000 руб./мес.;
- 4) офис – 6000 руб./мес.
- 5) аренда гаража – 12500 руб./мес.;
- 6) непредвиденные расходы – 2000 руб./мес.

А также к расходам относятся: транспортные расходы, а именно: ГСМ, техническое обслуживание, транспортный налог и обязательное страхование автогражданской ответственности (ОСАГО), оплата за

захоронение отходов, страховые отчисления за ИП и УСНО.

Расчет ОСАГО

В среднем автострахование грузового транспортного средства ГАЗ 3307 составит около 10000 рублей в год. В проекте используется среднее значение, так как в расчете ОСАГО участвуют многие показатели, например, дата выпуска транспортного средства, грузоподъемность и т.д., которые в данный момент предусмотреть не представляется возможным.

Расчет транспортного налога ГАЗ 3307

Мощность двигателя ГАЗ 3307 = 124 л.с.

Налоговая ставка в Алтайском крае = 40 рублей на 1 л.с.

Транспортный налог = 124 л.с. x 40 рублей = 4960 рублей в год.

Количество средств, необходимых для начала и поддержания деятельности компании на период становления, подсчитаны в таблице 8.

Таблица 8

Смета затрат в период становления компании

№ п/п	Статья затрат	Сумма, руб.
1.	Госпошлина открытие ИП	800
2.	Аренда офиса и гаража	37000
3.	Транспортное средство ГАЗ 3307	270000
4.	Телефон	3000
5.	Реклама	7000
6.	Заработная плата персонала	52000
7.	Обязательное страхование автогражданской ответственности (ОСАГО)	10000
8.	Коммунальные расходы	4000
9.	Непредвиденные расходы	4000
Итого:		387800

Таблица 9

Расчет рентабельности проекта

№ п/п	Показатели	За год
1.	Выручка, рублей	994000
2.	Чистая прибыль, рублей	342726
3.	Рентабельность проекта, %	34,4

Баланс поступлений и расходов представлен в Приложении №5.

7. Оценка рисков

При организации компании по оказанию услуг вывоза мусора с целью дальнейшей его реализации могут возникнуть следующие риски:

1) Макроэкономические риски: связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, в результате чего спрос на данный вид услуги упадет. Устранение данного вида риска невозможно, возможно его предвидеть, и в соответствие с этим сокращать количество раз сбора мусора в месяц, чтобы сократить транспортные расходы.

2) Предпринимательский риск: возможность потерь вследствие невыполнения договорных обязательств со стороны предприятия/потребителя. Для предупреждения наступления данного вида риска необходимо заключать с потребителями услуги долгосрочные договора.

3) Техногенный и имущественный риски: возможность непредвиденных потерь вследствие аварийных ситуаций, нарушений технологий эксплуатации объектов, технических сбоев и стихийный бедствий. Угроза наступления данного вида риска в регионе реализации проекта минимальна.

Приложения

ОБРАЗЕЦ Трудовой договор (суммированный учет рабочего времени)

г. [место заключения договора]

[дата заключения договора]

[**Полное наименование работодателя**], в лице [**должность, Ф. И. О.**], действующего на основании [**Устава, положения, доверенности**], именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и

[**Ф. И. О. работника**], именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему трудовому договору Работник обязуется выполнять обязанности по профессии [**вписать нужное**] в [**место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения**], а Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.2. Трудовой договор заключен на неопределенный срок.

1.3. Работник обязан приступить к работе с [**число, месяц, год**].

1.4. Срок испытания при приеме на работу составляет [**срок**] месяца.

1.5. Работа у Работодателя является для Работника [**основным или по совместительству**] местом работы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
- выплату заработной платы в размере и в порядке, предусмотренном настоящим Договором;
- отдых;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование.

2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

2.3. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

2.4. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим Договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные настоящим Договором;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

2.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

3. Рабочее время и время отдыха

3.1. В связи со спецификой деятельности Работнику устанавливается

суммированный учет рабочего времени. Учетным периодом является **[месяц, квартал год]**.

3.2. Нормальное число рабочих часов за учетный период определяется исходя из установленной для работника еженедельной продолжительности рабочего времени, равной 40 часам.

Норма рабочего времени на иные периоды (месяц, квартал, год) рассчитывается в соответствии с Порядком исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 13.08.2009 N 588н.

3.3. Работник согласен на привлечение его к работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, предусмотренном коллективным договором и локальными нормативными актами.

3.4. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

3.5. Работнику может предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется в соответствии с коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

3.6. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством о труде.

4. Условия оплаты труда

4.1. При применении суммированного учета рабочего времени заработная плата начисляется исходя из **[почасовой тарифной ставки или месячного оклада]**

4.2. Размеры окладов, тарифных ставок, премий и иных поощрительных выплат устанавливаются **[коллективным договором или положением об оплате труда]**.

4.3. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

4.4. При выполнении работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни Работнику производятся соответствующие доплаты в порядке и размере, установленном коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.5. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные

действующим трудовым законодательством РФ.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем трудовом договоре, нарушения трудового законодательства РФ, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству РФ.

5.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.3. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

6.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Работодатель: [полное наименование]

ИНН [номер]

[Наименование должности лица, подписавшего договор, подпись, Ф. И. О.]

М. П.

Работник: [Ф. И. О.]

паспорт: [серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения]

зарегистрирован по адресу: [место проживания]

Экземпляр трудового договора мною получен [подпись работника]

**ОБРАЗЕЦ Договор на оказание услуг по вывозу (удалению) отходов IV-V
класса опасности (твердых бытовых отходов)**

« » _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора
_____, действующего на основании
Устава, с одной стороны, и Заказчика, в лице
_____ (Ф.И.О. полностью).

Действующий на основании собственности (аренды, найма) квартиры
(домовладения), находящейся по адресу
_____ общей
площадью _____, с другой стороны, заключили настоящий
Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику по вывозу (удалению) твердых бытовых отходов IV-V класса опасности (далее по тексту – ТБО), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель по настоящему договору не оказывает услуг по вывозу следующих категорий отходов: мусора, образующегося при капитальном ремонте и строительстве, тлеющих, горящих отходов, золы и прочих опасных, тяжеловесных и крупногабаритных отходов, смета, опавших листьев, обрезков деревьев, люминесцентных ламп, радиоактивных отходов и медицинских отходов, запрещенных к приему на сортировку и захоронение на полигонах ТБО.

1.3. В соответствии с ФЗ «О лицензированных отдельных видов деятельности» от 08.08.2001г. №128-ФЗ Исполнитель оказывает вышеназванные услуги на основании лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению опасных отходов № 0000135.

1.4. По настоящему договору Исполнителю не переходит право собственности на ТБО Заказчика.

2. Исполнитель обязан:

2.1. Оказывать услуги по вывозу ТБО специальным транспортом, в соответствии с графиком или по заявке.

2.2. Осуществлять вывоз отходов способами, исключающими возможность их потери при перевозке, созданий аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

3. Права Исполнителя:

3.1. Требовать внесения платы за оказание жилищной услуги.

3.2. Требовать от Заказчика надлежащего содержания контейнерных площадок.

3.3. Исполнитель вправе применить к Потребителю штрафные санкции, предусмотренные условиями настоящего договора.

3.4. Расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Заказчика своих договорных обязательств.

3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и договором.

4. Заказчик обязан:

4.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату Исполнителю за оказанные им услуги.

4.2. Содержать в чистоте контейнерные площадки, обеспечивать их освещение, свободный подъезд и подход к ним.

4.3. Содержать контейнерные площадки в надлежащем техническом состоянии.

4.4. В течение трех дней после представления Исполнителем, подписывать, при отсутствии недостатков, сводные акты приемки работ, либо в письменном виде представлять Исполнителю замечания по выполнению работ.

4.5. Выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении работ в рамках настоящего договора.

4.6. Обеспечивать санитарное и техническое содержание контейнеров и контейнерных площадок в соответствии с требованиями СанПин №42-128-4690-88.

4.7. Обеспечивать в зимнее время очистку от снега и наледи контейнерных площадок и подъездных путей.

4.8. Маркировать контейнеры надписями с указанием на них владельца.

4.9. Не допускать утрамбовывания, смерзания и сжигания отходов в

контейнере, загрузку контейнеров тяжеловесными отходами с плотностью более 160 кг/куб.м., в том числе мусором, образующимся при капитальном ремонте или строительстве, сметом, листовой, ветками, медицинскими отходами, а также не допускать переполнения контейнеров отходами.

4.10. В трехдневный срок в письменной форме уведомлять Исполнителя об увеличении объема вывозимых отходов.

4.11. Выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении работ в рамках настоящего договора.

4.2. Права Заказчика:

4.2.1. Проверять качество и своевременность выполнения Исполнителем работ в соответствии с графиком или заявкой, оформлять в установленном порядке документы об отмеченных нарушениях.

4.2.3. В соответствии с условиями досрочного расторжения договора, отказаться полностью или частично от услуг Исполнителя, в случае неисполнения или систематического некачественного исполнения обязательств по настоящему договору.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Расчетный период для оплаты по вывозу ТБО услуг устанавливается равным календарному месяцу.

5.2. Плата за оказанные услуги вносится ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за которым производится оплата.

5.3. Оплата за оказанные услуги по настоящему договору производится Заказчиком исходя из тарифов, утвержденных муниципальным образованием _____.

5.4. При изменении тарифов расчет стоимости услуг по настоящему договору пересматривается автоматически.

5.5. Стоимость услуг по вывозу твердых бытовых отходов определяется у многоквартирных домов по нормативу, осуществляется по графику или заявке.

6. Ответственность сторон, порядок разрешения споров

6.1. Каждая из сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего договора, а также оказывать другой стороне всевозможное содействие в выполнении его обязанностей.

6.2. В случае возникновения споров стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, в том числе положениями главы 39. Возмездное оказание услуг Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

7.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

7.3. Договор может быть расторгнут по желанию одной из сторон с письменным извещением другой стороны за 30 дней до даты расторжения. При этом стороны руководствуются положениями статьи 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору недействительны, при условии, если они не совершены в письменной форме и подписаны сторонами

8.2. Все расходы по отправке почтовой корреспонденции с целью уведомления о задолженности несет потребитель.

9. Адреса и подписи сторон

Исполнитель:

ИНН/КПП

ОГРН

Реквизиты:

Адрес:

Тел.

Заказчик:

Адрес место жительства

Паспорт (серия, номер)

Кем выдан

Контактный телефон

Директор _____

Потребитель _____

Приложение №3

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

город _____ « _____ » _____ 201_ года.

_____,
именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице
_____, действующего на
основании Устава, с одной стороны, и
_____, именуемое в
дальнейшем «Поставщик», в лице
_____, действующего
на основании _____, с другой
стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему договору Поставщик обязуется передать в
собственность _____ Покупателя
_____, а Покупатель
(общее наименование товара)

обязуется принять и оплатить поставляемый товар на условиях,
определенных настоящим договором, Спецификациями (Дополнительными
соглашениями) к настоящему договору.

1.2 Наименование (ассортимент, сортамент), количество, цена товара,
срок (период) поставки и требования к качеству товара определяются
согласованными сторонами Спецификациями (Дополнительными
соглашениями), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2. КАЧЕСТВО, КОЛИЧЕСТВО, ПРИЕМКА ТОВАРА

2.1 Качество поставляемого товара должно соответствовать ГОСТ и (или)
ТУ, целям использования товара, указанным в соответствующей
Спецификации.

В случае не указания в Спецификации ГОСТ и (или) ТУ, целей
использования товара, товар должен быть передан Поставщиком
Покупателю пригодным для целей, для которых товар такого рода обычно
используется.

Качество поставляемого по настоящему договору товара
удостоверяется подлинным или надлежаще заверенным Поставщиком

сертификатом (паспортом), экземпляр которого прилагается к товаротранспортной накладной и следует вместе с товаром.

2.2 Поставщик одновременно с товаром обязан передать Покупателю документы, подтверждающие количество, наименование, качество, комплектность (инструкция, паспорт и т.п.) поставленного товара. В случае непредставления указанных документов, Поставщик обязан направить такие документы Покупателю в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения от Покупателя уведомления о необходимости передать такие документы. В указанном случае товар с момента его получения Покупателем и до момента получения от Поставщика документов относящихся к товару находится у Покупателя на ответственном хранении. В случае не направления Поставщиком документов в указанный срок, Покупатель вправе отказаться от товара.

2.3 При отказе Покупателя от поставленного товара в случаях, предусмотренных законодательством и /или настоящим договором, обе стороны обязаны совершить действия, предусмотренные статьей 514 Гражданского кодекса Российской Федерации. Срок для вывоза Поставщиком товара или для иного распоряжения таким товаром – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя об отказе от принятия товара.

2.4 В случае поставки товара не соответствующего требованиям договора по количеству и качеству вызов представителя Поставщика обязателен. Покупатель письмом или телеграммой направляет Поставщику уведомление о необходимости прибыть на приемку товара. Представитель Поставщика должен прибыть на приемку товара в течение 3 (трех) дней с момента получения уведомления. В случае не прибытия представителя Поставщика в указанный срок приемка товара производится односторонне Покупателем.

Если возникает необходимость проведения экспертизы качества товара, то отбор образцов (проб) производится с участием представителя Поставщика, а если он не прибывает на приемку товара, то односторонне Покупателем. Отбор образцов (проб) производится в точном соответствии с требованиями стандартов, технических условий. Экспертиза производится в аккредитованной лаборатории.

2.5 В случае поставки товара ненадлежащего качества (с недостатками) Покупатель вправе отказаться от принятия товара, потребовать возврата уплаченного за товар или потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим требованиям настоящего договора. Если Покупатель заявит требование о замене товара, то Поставщик обязан заменить не качественный товар товаром соответствующим условию

договора в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

2.6 Поставщик обязуется возместить Покупателю расходы, связанные с ответственным хранением товара, иные расходы, возникшие у Покупателя в связи с поставкой товара, несоответствующего требованиям настоящего договора.

3. СРОКИ ПОСТАВКИ. ПОРЯДОК ДОСТАВКИ ТОВАРА. МОМЕНТ ПЕРЕХОДА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

3.1 Срок (период) поставки товара определяется по соглашению сторон в соответствующей Спецификации.

Покупатель до начала месяца поставки направляет Поставщику Спецификацию (по факсу и оригиналы в двух экземплярах заказной почтой), которую тот обязуется подписать и вернуть Покупателю один экземпляр в 5-ти дневный срок с момента получения (по факсу и оригинал заказной почтой) либо в тот же срок сообщить свои возражения.

3.2 Поставка товара после истечения срока (периода) поставки, указанного в Спецификации допускается только с письменного согласия Покупателя.

Способ доставки товара (доставка Поставщиком или самовывоз), а также вид транспорта указываются в соответствующей Спецификации.

3.3 Во всех случаях (за исключением случая самовывоза товара Покупателем), заказ транспорта и иные действия, связанные с организацией перевозки товара, осуществляет Поставщик за свой счет.

Расходы по погрузке товара в транспортное средство (вагон, автомашина и т.д.) в любом случае несет Поставщик. Указанные расходы не возмещаются. Расходы по выгрузке товара из транспортного средства во всех случаях несет Покупатель.

3.4 Если доставка товара производится железнодорожным транспортом, то в случае необходимости, род и вид подвижного состава в котором будет производиться доставка товара согласовывается сторонами в Спецификации.

3.5 Моментом исполнения Поставщиком обязательства по поставке товара, а также моментом перехода права собственности, а равно риска случайной гибели или риска случайного повреждения на поставляемый товар является:

- в случае доставки товара Поставщиком (или его грузоотправителем) железнодорожным транспортом – момент передачи товара Поставщиком (или его грузоотправителем) Покупателю (его грузополучателю) на станции назначения;

- в случае доставки товара Поставщиком (или его грузоотправителем) автотранспортом – момент передачи товара Поставщиком или его грузоотправителем на склад Покупателя;

- в случае самовывоза товара Покупателем – момент передачи товара Поставщиком Покупателю на заводе (складе) Поставщика.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Цена на товар устанавливается по соглашению сторон и указывается в соответствующей Спецификации.

Если иное не указано в Спецификации, то цена на товар, указанная в Спецификации считается установленной без учета налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Налоги предъявляются и оплачиваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Если иное не указано в Спецификации тара и упаковка входит в стоимость товара.

В случае доставки товара железнодорожным транспортом, если иное не указано в Спецификации, железнодорожный тариф оплачивается Покупателем сверх цены товара согласно железнодорожной накладной.

В случае доставки товара автотранспортом Поставщика, с отнесением расходов по доставке на Покупателя, Поставщик обязан согласовать с Покупателем стоимость доставки товара в письменной форме (письмо, факс) не позднее чем за десять дней до дня отправки автотранспортного средства.

Стоимость доставки товара, в случаях оплаты ее Покупателем сверх цены товара, производится на основании счета-фактуры (счета) и транспортных документов, подтверждающих расходы.

Цена на товар может быть изменена только по письменному соглашению сторон.

4.2 Расчеты за товар, осуществляются Покупателем платежными поручениями на расчетный счет Поставщика. По договоренности сторон допускаются другие виды платежа.

4.3 Форма и порядок расчетов за поставляемый по настоящему договору товар указываются в соответствующей Спецификации.

4.4 Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента (даты) отгрузки товара Поставщик обязан направить Покупателю заказной почтой счет-фактуру, оформленную в соответствии со ст.169 Налогового кодекса РФ. Счета-фактуры, в которых обнаружены ошибки, должны быть перевыставлены (исправлены) Поставщиком и направлены Покупателю не позднее 3-х (трех) дней с момента получения от Покупателя сообщения о наличии в счете-фактуре ошибки.

4.5 В случае несвоевременного предоставления надлежаще оформленных счетов-фактур Покупатель вправе перенести срок оплаты товара на количество дней просрочки. Ответственность за несвоевременную оплату Покупатель в данном случае не несет.

4.6 В случае удовлетворения Поставщиком претензий Покупателя о количестве (качестве) поставленного товара, Поставщик оформляет счет-фактуру с учетом признанных для возмещения требований, а стоимость недостающего (некачественного) товара, оплаченная Покупателем до предъявления претензии, засчитывается в счет оплаты поставки товара в будущем периоде или возвращается на расчетный счет Покупателя не позднее 7 (семи) дней с момента получения Поставщиком письменного требования о возврате излишне уплаченных денежных средств.

4.7 Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя, либо дата Акта о передаче Поставщику других видов платежа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае невыполнения Поставщиком своих обязательств по срокам (периодам) поставки товара он уплачивает Покупателю пеню в размере 0,03 % от стоимости не поставленного (недопоставленного) товара за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности, но не более 10% стоимости такого товара.

5.2 В случае невыполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего договора, Покупатель вправе предъявить Поставщику штраф в размере 100 (сто) рублей за каждый неправильно оформленный документ. Штраф должен быть перечислен Покупателю не позднее 7 (семи) дней с момента получения Поставщиком соответствующего требования.

В случае возникновения у Покупателя убытков, связанных с ненадлежащим оформлением Поставщиком счетов-фактур, Покупатель помимо штрафа, предусмотренного настоящим пунктом договора, вправе взыскать с Поставщика понесенные убытки.

5.3 Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, не предусмотренная настоящим договором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, принятия

законодательных актов, запрещающих поставку такого товара и т.п., и, если: эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора, возникли после его заключения, и если ни одна из сторон не могла предвидеть или предотвратить их наступление.

При этом срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

5.5 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по договору, обязана в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с момента наступления вышеуказанных (пункт 5.4 настоящего договора) обстоятельств, в письменной форме известить другую сторону об их наступлении.

Надлежащим доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы являются справки (иные документы), выданные Торгово-Промышленными палатами на территории которых возникли обстоятельства непреодолимой силы. Незвещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на них в будущем.

5.6 Если наступившие обстоятельства и (или) их последствия, перечисленные в пункте 5.4 настоящего договора, продолжают свое действие более двух месяцев, любая из сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1 Все споры по исполнению настоящего договора подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения Покупателя. Соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок ответа на претензию – в течение 30 дней с момента ее получения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор считается заключенным при условии его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и скрепления печатями сторон с момента (даты) подписания соответствующей Спецификации и действует до _____ года, в части расчетов до полного выполнения обязательств.

Спецификации, Дополнительные соглашения подлежат подписанию уполномоченными на заключение договоров представителями обеих сторон

и скреплению печатями сторон. Условия поставки, содержащиеся в конкретной Спецификации, применяются только к товару, на поставку которого подписана данная Спецификация.

7.2 В случаях неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки, ассортимента Товара, поставки Товара ненадлежащего качества, неоднократного нарушения сроков отправки счетов-фактур, сроков предоставления документов, удостоверяющих качество Товара, Покупатель имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке с уведомлением Поставщика за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения.

Под неоднократным нарушением понимается нарушение условия договора два раза и более.

Договор будет считаться расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично. С уведомлением о расторжении договора должен быть направлен Акт сверки взаиморасчетов с указанием сроков рассмотрения и урегулирования расчетов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В случае согласия на заключение настоящего договора Поставщик обязан вернуть подписанный договор Покупателю, обязательно приложив к нему следующие, заверенные надлежащим образом, копии документов:

8.1.1 Устав (Положение)

8.1.2 Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

8.1.3 Свидетельство о постановке на налоговый учет

8.1.3 Протокол (Решение или Приказ) об избрании (назначении) исполнительного органа (руководителя) юридического лица, а в случае подписания договора лицом, не являющимся руководителем организации, – доверенность на право заключения договора.

8.1.4 Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее 1-го (одного) месяца до даты заключения договора

8.1.5 Анкета контрагента

В случае не предоставления перечисленных документов, Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно известив об этом Поставщика.

8.2 Изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу в том случае, если они совершены путем составления одного документа, подписанного сторонами, или путем обмена документами посредством почтовой (телеграфной) связи, или совершены путем осуществления конклюдентных действий.

8.3 Документы, передаваемые сторонами факсимильной связью, должны направляться на телефонный номер, указанный в настоящем договоре с пометкой, содержащей наименование ответственного подразделения или фамилию и инициалы руководителя (исполнителя) ответственного подразделения, в противном случае считается, что документ, направленный факсимильной связью не получен.

8.4 Документы, связанные с договором, переданные посредством факсимильной связи, принимаются к рассмотрению и исполнению при условии, что подлинники этих документов в течение 3 (трех) дней с момента их передачи по факсимильной связи были высланы заказной почтой или переданы с отметкой о вручении.

8.5 Ни одна из сторон настоящего договора не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьей стороне без предварительного письменного согласия на то другой стороны.

8.6 В случае изменения почтового адреса, банковских реквизитов, телефонных номеров (факсов) сторона, адрес и реквизиты которой изменились, обязана в течение 7 (семи) календарных дней с момента (даты) такого изменения письменно направить другой стороне соответствующее сообщение. При отсутствии сообщения об изменении адреса извещения, претензии, письма и другие документы посылаются по последнему известному стороне адресу и считаются доставленными и полученными другой стороной, хотя бы другая сторона по этому адресу более не находится.

8.7 Счета, счета-фактуры, графики поставок, платежные требования, накладные, иные платежные документы, документы, подтверждающие получение и выдачу товара, должны обязательно содержать ссылки на настоящий договор и Спецификации к нему. Документы, не содержащие указанных ссылок, не являются документами, оформленными во исполнение настоящего договора.

8.8 Отгрузочные реквизиты указываются в соответствующих Спецификациях, Дополнительных соглашениях.

8.9 Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

8.10 Настоящий договор составлен на 4 (четыре) листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ: _____

Телефон (факс) _____

ПОСТАВЩИК: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____, КПП _____,

ОКПО _____

Банковские реквизиты: р/сч. _____

банк: _____

кор/счет _____, БИК _____

Телефон (факс) _____

ПОКУПАТЕЛЬ

ПОСТАВЩИК

_____ /

_____ /

Приложение №4

**Договор № _____
на захоронение (утилизацию) твердых бытовых отходов на полигоне ТБО**

« ___ » _____ 201 года

_____, далее именуемое «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, далее именуемое «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и основные условия договора:

1.1. Предметом настоящего договора является утилизация (захоронение) Заказчиком твердых бытовых отходов 4 и 5 класса опасности, далее «Отходы», на полигоне ТБО.

1.2. Полигон ТБО расположен от _____ в ___ км. в . Адрес полигона ТБО: _____.

1.3. Заказчик обязуется осуществлять привоз отходов на полигон ТБО самостоятельно следующими транспортными средствами:

_____.

Привоз отходов на других транспортных средствах является основанием для не допуска Заказчика на полигон ТБО.

2. Порядок учета размещенных отходов:

2.1. Исполнитель фиксирует количество захороненных (утилизированных) Заказчиком отходов на полигоне ТБО в соответствующем журнале и по окончании календарного месяца составляет акт с указанием общего количества отходов захороненных (утилизированных) Заказчиком на полигоне ТБО.

2.2. Указанный акт направляется Заказчику со счетом, предъявленным на основании данного акта. В случае возникновения спорных моментов по акту, Заказчик направляет Исполнителю отказ от подписания акта с указанием причин отказа. Срок рассмотрения и подписания акта либо направления отказа составляет три рабочих дня с момента получения акта и счета. В случае не получения отказа в установленный срок, акт считается подписанным Заказчиком.

3. Обязанности сторон договора:

3.1. *Исполнитель обязуется:*

- предоставить Заказчику место на полигоне ТБО для размещения отходов;
- вести учет количества размещенных Заказчиком отходов на полигоне ТБО;
- ежемесячно составлять акт на общее количество захороненных (утилизированных) отходов в месяце и на основании данного акта предъявлять Заказчику счет.

3.2. Заказчик обязуется:

- осуществлять захоронение (утилизацию) отходы на полигоне ТБО в строго отведенном месте круглосуточно
- Осуществлять привоз отходов на полигон ТБО только на оборудованном транспорте, исключая загрязнение окружающей среды;
- не производить захоронение (утилизацию) на полигоне ТБО отходов, требующих специальной технологии при утилизации и опасные отходы;
- своевременно подписывать акт ежемесячного количества размещенных отходов и оплачивать предъявленный счет.

4. Цена на размещение отходов и порядок оплаты:

4.1. Цена за захоронение (утилизацию) на полигоне ТБО отходов составляет:

- с 01.01.201_ г. по 01.03.201_ г. - _____ рублей за 1 м3;
- с 01.03.201_ г. по 01.07.201_ г. – _____ рублей за 1 м3;
- с 01.07.201_ г. по 31.12.201_ г. – _____ рублей за 1 м3.

4.2. Оплата производится по фактически захороненным (утилизированным) отходам в месяц в течение пяти рабочих дней после предъявления Исполнителем счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, либо внесение денежных средств в кассу Исполнителя, либо иным способом не запрещенные законодательством по договоренности с Исполнителем. Счета на оплату предъявляются Заказчику Исполнителем ежемесячно.

4.3. Об изменении стоимости услуг, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика за 20 календарных дней о предстоящем изменении. Изменения стоимости услуг фиксируются в дополнительном соглашении к договору, подписанному сторонами.

5. Ответственность сторон договора:

5.1. Заказчик несет ответственность за размещение на полигоне ТБО опасных отходов, в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

5.2. Стороны не несут ответственность, если надлежащее исполнение взятых на себя по настоящему договору обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.3. Окончание срока действия договора не освобождает сторон от ответственности за его нарушение.

6. Заключительные условия договора:

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует один календарный год на условиях полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств по истечении срока договора.

6.2. Если за десять дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор, он считается **продолженным** на следующий календарный год на тех же условиях.

6.3. Стороны вправе внести изменения и дополнения в настоящий договор путем заключения дополнительного соглашения, подписанного уполномоченного на то представителями сторон, кроме случаев изменения тарифа за размещение отходов, который изменяется в одностороннем порядке.

6.4. Все разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего договора, стороны разрешают в претензионном порядке. Ответ на претензию стороной, к которой она направлена, должен быть предоставлен другой стороной в срок не более 15 календарных дней с момента получения требования. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

6.5. В случае неоплаты Заказчиком более двух сроков оплаты Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор путем направления письменного уведомления.

6.6. Положения, не вошедшие в текст настоящего договора, регулируются сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор _____ / _____ /

ЗАКАЗЧИК:

Юридический адрес:

Директор _____ / _____ /

Баланс денежных расходов и поступлений

Наименование статьи	Величина показателя по периодам, руб.												
	Первый год деятельности												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Итого
Денежные средства в наличии на начало месяца	387800	77700	79450	80884	91384	107134	122568	148818	180318	211502	253502	300752	
ДОХОДЫ:													
Выручка от реализации услуг	0	62000	68000	72000	78000	84000	90000	96000	102000	108000	114000	120000	994000
Собственные средства или привлеченные средства	387000												387000
ДОХОДЫ ВСЕГО	387000	62000	68000	72000	78000	84000	90000	96000	102000	108000	114000	120000	1381000
РАСХОДЫ:													
Транспортное средство ГАЗ 3307	270000												270000
Заработная плата персонала		17400	17400	17400	17400	17400	17400	17400	17400	17400	17400	17400	191400
Транспортные расходы (ГСМ, техническое обслуживание, транспортный налог и ОСАГО)	10000	3100	3400	3600	3900	4200	4500	4800	5100	5400	5700	10960	64660
Арендная плата за офис и гараж	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	20500	246000
Реклама	4500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	32000
Телефон	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	18000
Затраты на захоронение отходов	0	930	1020	1080	1170	1260	1350	1440	1530	1620	1710	1800	14910
Фиксированные взносы за ИП	0		5566			5566			5566			5566	22264
Регистрация ИП	800												800
Налоги, в том числе:													
- УСНО	0	3720	4080	4320	4680	5040	5400	5760	6120	6480	6840	7200	59640
- НДФЛ (13 % с оклада)	0	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	28600
- Страховые отчисления	0	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	66000
Непредвиденные расходы	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	24000
РАСХОДЫ ВСЕГО	309300	60250	66566	61500	62250	68566	63750	64500	70816	66000	66750	78026	1038274
МЕСЯЧНЫЙ ДЕНЕЖНЫЙ ПОТОК	77700	1750	1434	10500	15750	15434	26250	31500	31184	42000	47250	41974	
Денежные средства в наличии на конец месяца	77700	79450	80884	91384	107134	122568	148818	180318	211502	253502	300752	342726	

Приложение №6

Наименование сферы	Наименование надзорных и контролирующих органов	Нормативно-правовые, разрешительные документы и обязательные требования при осуществлении видов предпринимательской деятельности
---------------------------	--	---

Наименование сферы	Наименование надзорных и контролирующих органов	Нормативно-правовые, разрешительные документы и обязательные требования при осуществлении видов предпринимательской деятельности
<p>Сбор и вывоз ТБО, утилизация</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация муниципального образования - Управление природных ресурсов и охраны окружающей среды - Управление по государственному регулированию цен и тарифов - Росприроднадзор 	<p><u>Разрешительные документы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (свидетельство о регистрации юридического лица) - выдает ИФНС. 2. Свидетельство о постановке на налоговый учет - выдает ИФНС. 3. Заключение пожарной инспекции. 4. Лицензия (требуется в зависимости от класса отходов). 5. Документ о регистрации контрольно-кассовой техники (кроме случаев, когда в соответствии с федеральным законодательством контрольно-кассовая техника не применяется). 6. Разрешение Администрации (если свалка находится в собственности Администрации). 7. Договор аренды на помещение и земельный участок, либо документы подтверждающие право собственности. 8. Встать на учет в Пенсионном фонде РФ и Фонде социального страхования РФ. <p><u>Нормативно-правовые акты:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». 2. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт». 3. Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». 4. Постановление Правительства РФ от 10.02.1997 № 155 «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов». 5. Закон Алтайского края от 11.02.2008 № 11-ЗС «Об обращении с отходами производства и потребления в Алтайском крае». 6. Приказ МПР РФ от 15.06.2001 № 511 «Об утверждении Критериев отнесения опасных отходов к классу опасности для окружающей природной среды». 7. «ГОСТ Р 53691-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Паспорт отхода I-IV класса опасности. Основные требования» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 № 1091-ст).

