# **АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |
| 22.02.2023 | № | 241 |
| г. Новоалтайск |
|  |
| Об утверждении  Порядка  распределения общего объема древесины, выделенного Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края для обеспечения жителей Первомайского района, между сельскими поселениями  |  |  |
|  |  |

 В соответствии с Законом Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок распределения общего объема древесины, выделенного Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края для обеспечения жителей Первомайского района, между сельскими поселениями согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить форму предоставления списков граждан согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Разместить, настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации района (www. perv-alt.ru) и информационном стенде администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по экономике, земельно - имущественным отношениям, труду и сельскому хозяйству Н.Н. Шайкину.

Глава района Ю.А. Фролова

Кирпитнева Е.Н.

2 31 39

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Первомайского района

 от « 22»\_\_02.2023\_\_\_ № 241

ПОРЯДОК

распределения общего объема древесины, выделенного Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее-Министерство), для обеспечения жителей Первомайского района между сельскими поселениями (далее-Порядок)

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации отдельных положений Закона Алтайского края от 10.09.2007 № 87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», устанавливает алгоритм действий сотрудников администрации Первомайского района при формирования списков граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, в соответствии с утвержденными объемами.

2. Органом администрации Первомайского района, ответственным за формирование списков граждан, в целях обеспечения граждан льготной древесиной, является отдел по социально-экономическому развитию, труду и поддержки предпринимательства администрации Первомайского района (далее - отдел).

**Статья 2. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений по вопросу распределения льготной древесины**

1. Органы местного самоуправления поселений:

1.1. в срок до 01 июня года, предшествующего заготовке (отпуску) древесины, направляет в администрацию Первомайского района актуализированные списки граждан, поставленных на учет, по установленной форме (Приложение № 2);

1.2. списки граждан заверяются Главой органа местного самоуправления поселения. Кроме того копия списка направляется в формате \*DOCX или \*EXCEL на официальную почту администрации Первомайского района.

2.Администрация Первомайского района:

2.1. в срок до 01 июля года, предшествующего заготовке (отпуску) древесины, отдел направляет предложения об объеме ежегодной заготовки (отпуска) древесины в территориально обособленные структурные подразделения уполномоченного органа исполнительной власти Алтайского края в сфере лесных отношений, расположенные в лесничествах, указанные
в заявлениях граждан;

2.2. срок до 15 ноября года, предшествующего заготовке (отпуску) древесины, отделом формируются списки граждан, с учетом объемов ежегодного отпуска древесины для собственных нужд граждан, утвержденных приказом Министерства;

2.3. списки граждан формируется в порядке очередности подачи заявлений о постановке на учет, с учетом указанного лесничества, отдельно по каждому органу местного самоуправления поселений, в соответствии
с расчетным объемом древесины;

2.4. в случае невозможности заготовки (приобретения) древесины
в заявленных гражданами лесничествах в рамках выделенного объема ежегодного отпуска древесины, граждане, с их согласия, обеспечиваются древесиной в лесничествах, где имеется возможность заготовки (приобретения) древесины для собственных нужд;

2.5. формированные списки граждан, испытывающих потребность
в древесине для собственных нужд, в срок до 1 декабря года, предшествующего отпуску древесины, направляются администрацией Первомайского района арендаторам лесных участков, а также в территориально обособленные структурные подразделения уполномоченного органа исполнительной власти Алтайского края в сфере лесных отношений;

2.6. ежегодно, не позднее 05 апреля, в органы местного самоуправления поселений направляются списки граждан, фактически реализовавших свое право на заготовку (приобретение) древесины, а также граждан, отказавшихся от заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд в прошедшем году.

**Статья 3. Методика расчета объема древесины для каждого сельсовета Первомайского района**

1. Министерством в срок до 1 ноября года, предшествующего заготовке (отпуску) древесины до администраций Первомайского района доводится информация об объемах ежегодного отпуска древесины на очередной год.

2. Объем древесины рассчитывается с учетом объемов, доведенных до администрации Первомайского района приказом Министерства.

3. Данные о численности граждан проживающих в Первомайском районе, в разрезе поселений, предоставляются в администрацию Первомайского района Управлением Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю и Республике Алтай по состоянию на
01 января текущего года.

Расчет объема древесины по каждому сельскому поселению осуществляется согласно приведенной формуле:

 **Vдрев.поселения= V древ.района \* Числ. жит.пос.,** где

 **Числ.жит. р-на**

V древ.района – объем древесины на Первомайский район, утвержденный Приказом Министерства;

Числ. жит. р-на – численность жителей Первомайского района на 1 января текущего года;

Числ. жит.пос – численность жителей поселения на 1 января текущего года.

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Первомайского района

 от « 22»\_\_02.2023\_\_\_ № 241

СПИСОК

граждан, поставленных на учет граждан, испытывающих

потребность в древесине для собственных нужд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество заявителя | Адрес нахождения объекта заявителя | Цель использования древесины | Утвержденный объем леса (куб. м) | Сведения о наличии права на осуществление заготовки в первоочередном порядке или вне очереди | Наименование лесхоза | Способ заготовки древесины (самостоятельно либо с привлечением третьих лиц) | Дата постановки на учет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |